



FUNDAPEC
FUNDACIÓN APEC
DE CRÉDITO EDUCATIVO

Formulario: Solicitud de Extensión de Facilidad Educativa

Identificador: GAF-FR-003

Rev.: 00

Fecha: 29/04/2026

Clasificación de la información: Uso Interno

A. DATOS GENERALES

Fecha de solicitud:

No. de facilidad:

Nombre:

Número de cédula:

Carrera o programa:

Institución académica:

B. TIPO DE SOLICITUD

Seleccione la opción que mejor se ajuste a su necesidad y complete la información correspondiente:

Extensión de tiempo únicamente

Extensión de tiempo y dinero adicional

Solicito *extensión de tiempo* hasta el **mes** de _____ del **año** _____ para finalizar mi carrera.

Solicito extensión de tiempo hasta el **mes** de _____ del **año** _____ y dinero adicional por un monto de: **RD\$** _____, para finalizar mi carrera.

C. MOTIVO DE LA SOLICITUD

Indique brevemente por qué necesita la extensión solicitada:

D. DECLARACIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL SOLICITANTE

Firma

Debe firmar exactamente igual que en su Cédula de Identidad

Requisitos para solicitar la extensión:

1. Extensión de tiempo únicamente

- Completar este formulario y firmarlo, indicando la nueva fecha estimada para finalizar sus estudios y el motivo.
- Anexar Récord de Notas que incluya el nombre del estudiante, materias cursadas e índice académico acumulado.
- Estar al día en sus pagos con FUNDAPEC.

2. Extensión de tiempo y dinero

- Completar este formulario y firmarlo, indicando la nueva fecha estimada para finalizar sus estudios, el monto adicional requerido y el motivo de la solicitud.
- Completar el SAA-FR-001 Formulario de Solicitud de Crédito disponible en la sección "Formularios e Instructivos" de nuestra página web.
- Anexar Récord de Notas completo, con nombre del estudiante e índice académico acumulado.
- Estar al día en sus pagos con FUNDAPEC.
- Copia de la cédula de identidad de ambos lados del Estudiante, Codeudor(es) y Garante(s).
- Anexar documento de ingresos del Estudiante, Codeudor(es) y/o Garante(s): carta de trabajo que indique salario y que la persona tenga al menos seis (6) meses laborando, si es empleado; o estados de cuenta de los últimos tres (3) meses, si es independiente. En este último caso, deberá completar el GAF-FR-001 Formulario "Declaración de Ingresos y Gastos (Personas Independientes).
- Completar y firmar el CAE-FR-001 Formulario de Datos Adicionales y Selección de Vía y Día de Aporte.

*De aprobarse dicha extensión por parte de FUNDAPEC, acepto la modificación del período de gracia, el inicio de la amortización y la fecha de vencimiento, lo que conllevará una ampliación al contrato de la facilidad educativa referida. En caso de existir montos pendientes de desembolso, solicito que los mismos sean desembolsados cuando corresponda. En caso de aprobarse un monto adicional, se deberá pagar un cargo equivalente al **dos punto cinco por ciento (2.5%)** del monto aprobado, por concepto de formalización y preparación de contrato.*