

	Formulario: Autorización o Suspensión de Descuento Vía Nómina		
	Identificador: GRF-FR-003	Rev.: 00	Fecha: 23/04/2026
	Clasificación de la información: Uso Interno		
A. DATOS GENERALES Y DE CONTACTO			
Nombre(s) y Apellido(s):		Fecha:	
Cédula:			
No. de Facilidad Educativa:			
En calidad de: <input type="checkbox"/> Asociado <input type="checkbox"/> Coasociado <input type="checkbox"/> Garante <input type="checkbox"/> Vinculado			
Teléfono:		Celular:	
Correo electrónico:			
B. TIPO DE SOLICITUD			
Seleccione el trámite a realizar:			
<input type="checkbox"/> Autorización de descuento vía nómina (C) <input type="checkbox"/> Suspensión de descuento vía nómina (D)			
C. SECCIÓN PARA TRÁMITE DE AUTORIZACIÓN			
Por este medio, autorizo a mi empleador a descontar mensualmente de mi salario, vía nómina, el aporte correspondiente a la Facilidad Educativa antes referida del Asociado _____ en la Fundación APEC de Crédito Educativo, Inc. (FUNDAPEC).			
Complete los datos de la empresa donde labora (empleador):			
Nombre:			
RNC:			
Dirección:			
Teléfono:			
Correo electrónico:			
<i>Me comprometo, en caso de no aplicarse el descuento vía nómina, a realizar el aporte correspondiente por las vías habilitadas por FUNDAPEC.</i>			
D. SECCIÓN PARA TRÁMITE DE SUSPENSIÓN			
Por este medio, solicito la suspensión del descuento mensual vía nómina aplicado al salario de _____ en el lugar de trabajo _____, correspondiente a la facilidad educativa antes referida en el formulario.			
<i>Acepto que, en caso de presentarse atrasos en la facilidad educativa, FUNDAPEC podrá reactivar el descuento vía nómina, sin posibilidad de nueva suspensión mientras subsista la causa del atraso.</i>			

Firma: _____

Debe firmar exactamente igual que en su Cédula de Identidad.

El usuario es responsable por la utilización de la versión vigente de este documento.