

# Manual Usuario

## Pagos de Servicios y Facturas Inscritos



**FUNDAPEC**  
TU CRÉDITO EDUCATIVO

# Pasos a seguir para realizar pagos de servicios y facturas inscritos:

**1** Seleccione la opción Beneficiarios **“Servicios y Facturas”** y luego seleccione **“Adicionar Servicio o Factura”**.

**Transacciones**

- Pagos
  - Cuentas de terceros
  - Tarjetas de Crédito
  - Transferencias
  - Servicios y Facturas**
  - Mercado de Valores
- Transferencias
- Desembolsos
- Mercado de Valores

**Servicios**

- Solicitudes
- Beneficiarios
- Reporte de pérdidas
- Comprobante fiscal
- Pagos Móviles SPAGO
- Activar y Inactivar tarjetas
- Reporte de viaje
- Millas Popular
- PayPal

**Consultas**

- Banco
- Cuentas
- Tarjetas
- Crédito diferido

**Pagos servicios y facturas**

recorrido **Nuevos**

**1 Solicitud** **2 Confirmación** **3 Comprobante**

Seleccione la categoría, elija los servicios o facturas que desea pagar y luego seleccione la cuenta desde donde realizar el pago. Para seguir con el proceso presione **Continuar**.

Categoría: Educación

**Adicionar servicio o factura** **Programar pago**

[Presione aquí para verificar los datos del día](#)

**Educación**

#	Nombre o Alias	Beneficiario	Nº. Contrato	Nº. Factura	Fecha Vencimiento	Saldo pendiente	Monto a pagar
1	FUNDAREC Prueba	FUNDAREC	00101488	82300031701	16-12-2018	RD\$8.192.80	8,192.80

**Total a pagar** 8,192.80

Desde Cuenta:

Balanco Disponible:

Enviar comprobante de pago

**2** Complete los datos requeridos y presione **“Continuar”**.

**POPULAR**  
A tu lado, siempre

3 de Abril de 2019, 4:05 PM  
Inicio | Mi Cuenta | Contacto | Privacidad

**Transacciones**

- Pagos
- Transferencias
- Desembolsos
- Mercado de Valores

**Servicios**

- Solicitudes
- Beneficiarios
  - En el Popular
  - En otros bancos
  - Internacionales
  - Servicios y Facturas**
- Reporte de pérdidas
- Comprobante fiscal
- Pagos Móviles SPAGO
- Activar y Inactivar tarjetas
- Reporte de viaje
- Millas Popular
- PayPal

**Consultas**

- Banco
- Cuentas
- Tarjetas
- Crédito diferido
- Intereses
- Comisiones
- Limite

**Adicionar Servicio o factura**

**1 Solicitud** **2 Confirmación** **3 Comprobante**

Pago adicional un servicio o factura. Siempre seleccione la categoría, elija el beneficiario y luego complete los datos por todos. Verifique que su contrato sólo contenga número o letras, sin incluir caracteres especiales tales como "ó" o "ñ". Para los números telefónicos incluir el código de área. Ej: 0905445555

Categoría: Educación Beneficiario: FUNDAREC

Profilaxia:

Como electrónico:

Nombre o alias:

**Cancelar** **Continuar**

# Pasos a seguir para realizar pagos de servicios y facturas inscritos:

**3** Digite el número desplegado en su Token y presione **“Continuar”**.

The screenshot shows the POPULAR web interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the slogan "A tu lado, siempre". Below the navigation bar, there is a sidebar menu with categories: Transacciones, Servicios, and Consultas. The main content area is titled "Código de Seguridad" and contains a text input field with the value "806133". Below the input field, there are two buttons: "Cancelar" and "Continuar".

**4** Verifique los datos y presione **“Continuar”** para completar el proceso.

The screenshot shows the POPULAR web interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the slogan "A tu lado, siempre". Below the navigation bar, there is a sidebar menu with categories: Transacciones, Servicios, and Consultas. The main content area is titled "Confirmación de adición de servicio o factura" and contains a progress indicator with three steps: 1. Solicitud, 2. Confirmación, and 3. Comprobante. Below the progress indicator, there is a text input field with the value "806133". Below the input field, there are two buttons: "Cancelar" and "Continuar".

# Pasos a seguir para realizar pagos de servicios y facturas inscritos:

**5** Finalmente el proveedor ha sido adicionado exitosamente.

**1** Solicitud   **2** Confirmación   **3** Comprobante

Este servicio o factura se ha adicionado exitosamente, usted podrá realizar pagos inmediatamente

**Categoría:** Comunicaciones  
**Beneficiario:** CLARO  
**Contrato:** 8092551939  
**Nombre o alias:** Tel Ju  
**Correo electrónico:** ajmartinez@bpd.com.do

[Continuar](#)

**6** Para procesar la transacción, seleccione la opción de pago “Servicios y Facturas”, luego complete los datos requeridos y presione “Continuar”.

**Pagos servicios y facturas**

**1** Solicitud   **2** Confirmación   **3** Comprobante

Seleccione la categoría, el/los servicios o facturas que desea pagar y luego seleccione la cuenta desde donde realizar el pago. Para seguir con el proceso presione **Continuar**.

**Categoría:** Educación

[Adicionar servicio o factura](#)   [Registrar pago](#)

[Presione aquí para verificar los datos del día](#)

	Nombre o Alias A	Beneficiario A	Nro. Contrato A	Nro. Factura A	Fecha Vencimiento A	Balance disponible A	Monto a pagar A
<input checked="" type="checkbox"/>	FUNDAPEC Prueba	FUNDAPEC	033524-88	0330001701	14-12-2016	RD\$8,100.80	[...]
<input type="checkbox"/>	Prueba	FUNDAPEC	033524-89			No disponible	No disponible

**Total a pagar:** 1.60

**Desde Cuenta:** Cuenta Ahorros de / 674008301

**Balance Disponible:** RD\$5,100.45

[Enviar comprobante de pago](#)

[Continuar](#)

# Pasos a seguir para realizar pagos de servicios y facturas inscritos:

**7** Digite el código desplegado en su Token y presione **“Continuar”**.

The screenshot shows the POPULAR web interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the slogan "A tu lado, siempre". Below the navigation bar, there is a sidebar menu with categories: Transacciones, Servicios, and Consultas. The main content area is titled "Código de Seguridad" and contains a text input field with the value "808132". Below the input field are two buttons: "Cancelar" and "Continuar".

**8** Verifique los datos y presione **“Continuar”** para completar el proceso.

The screenshot shows the "Pagos servicios y facturas" screen. At the top, there is a progress indicator with three steps: 1 Solicitud, 2 Confirmación, and 3 Comprobante. Below the progress indicator, there is a message: "Verifique su pago. Para aceptar, presione Continuar." Below the message, there are two rows of information: "Desde cuenta: Cuenta Ahorros Ale / 079908301" and "Balance disponible: RD\$4,100.49". Below this information is a table with the following data:

Pago a	No. de Contrato	No. de factura	Monto a pagar	Comisión	Fecha de pago
FUNDAPEC Prueba	001024488	02300031701	RD\$1.00	RD\$0.00	03/04/2019

Below the table, there is a line indicating the total amount: "Monto total: RD\$1.00". At the bottom of the screen, there is a message: "Esta transacción está sometida a todos los términos y condiciones del contrato de servicio de canales electrónicos." Below the message are three buttons: "Atrás", "Cancelar", and "Continuar".

# Pasos a seguir para realizar pagos de servicios y facturas inscritos:

9 Visualice el comprobante de pago.

The screenshot shows the POPULAR web interface. At the top, there is a navigation bar with the POPULAR logo and the slogan "A tu lado, siempre". The main content area is titled "Pagos servicios y facturas" and shows a progress indicator with three steps: 1. Solicitud, 2. Confirmación, and 3. Comprobante (the current step). Below the progress indicator, there is a section for "COMPROBANTE" with a table of payment details. The table has columns for "Pago a", "Monto", "No. de Factura", and "No. de Ref.". The data row shows "FUNDAPEC Prueba", "RD\$ 1.00", "0230003731", and "5165943". Below this, there is another table with columns for "A pagar desde", "Tipo", "Número de Cta.", "Fecha de Pago", "Monto Total", and "Impuesto DGR 8.15%". The data row shows "Cuenta de Ahorros", "Cuenta de Ahorros", "079000331", "05/04/2019", "RD\$ 1.00", and "0.00". At the bottom of the screenshot, there is a "Continuar" button.

POPULAR  
A tu lado, siempre

5 de Abril de 2019, 4:55 PM  
Inicio | Sobre Nosotros | Contacto | Idioma  
Borrar sesión

Transacciones  
Pagos  
Transferencias  
Depositos  
Mercado de Valores

Servicios  
Solicitudes  
Beneficiarios  
Reporte de pérdidas  
Comprobante fiscal  
Paquete Móviles IPAGO  
Activar y Bloquear tarjetas  
Reporte de viaje  
Milla Popular  
PayPal

Consultas  
Banco  
Cuentas  
Tarjetas  
Código QR  
Relaciones  
Certificados  
LCSing  
FACSing  
OTRA

en Sobre Nosotros | en Servicio al Cliente | en Configurar | en Ayuda | en Salir

Pagos servicios y facturas

1 Solicitud 2 Confirmación 3 Comprobante

Para imprimir su comprobante, seleccione el ícono de impresión.

COMPROBANTE

5 de Abril de 2019, 4:55 PM

Pago a	Monto	No. de Factura	No. de Ref.
FUNDAPEC Prueba Contrato 101024488	RD\$ 1.00	0230003731	5165943

A pagar desde	Tipo	Número de Cta.	Fecha de Pago	Monto Total	Impuesto DGR 8.15%
Cuenta de Ahorros	Cuenta de Ahorros	079000331	05/04/2019	RD\$ 1.00	0.00

Desrecibo: Pagos servicios y facturas

Continuar